



Decreto Prot. n. 61912 del 26 APR 2018

Repertorio n. 19/2018

Dipartimento di Economia

Fascicolo n. 2018-VII/1.118

Oggetto: bando concernente n. 11 incarichi di prestazione occasionale per attività tutoriali didattico - integrative.

Allegati: 3

Tit. VII Cl. 1

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la Legge n. 341 del 19.11.1990 ed, in particolare, l'art. 13 co. 2, il quale recita, tra l'altro, "...Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli...";

**VISTA** la Legge n° 170 del 22.10.2003 ed, in particolare, l'art. 1;

**VISTO** il D.M. n° 198 dell'11.07.2003;

**VISTO** il D.R. n° 385 del 28.1.2004 e s.m.i., con il quale sono stati stabiliti i principi generali in tema di affidamento delle attività di tutorato;

**VISTO** il D.M. n° 270 de 22.10.2004;

**CONSIDERATA** la pronuncia dell'Ufficio di Controllo di legittimità sugli atti dei Ministeri, dei servizi alla persona e dei beni culturali della Corte dei Conti prot. n. 60 del 19 gennaio 2011, con la quale si considerano assimilabili alla docenza i contratti di tutoraggio e, pertanto, i medesimi vengono esclusi dal controllo preventivo di legittimità della Corte stessa;

1

**VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 171 del 24/02/2012;

**VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. 840 del 9/9/2013, ed in particolare l'art. 33 co. 1 ove, tra l'altro, si specifica che "... le attività tutoriali mirano al recupero di lacune di apprendimento nelle conoscenze di base, alla guida nella predisposizione ragionata di un progetto generale di studi, alla programmazione del piano di lavoro personale, all'individuazione di un metodo idoneo per affrontare gli studi e gli esami e all'assistenza nella scelta dell'area disciplinare e del docente per preparare la tesi di laurea...";

**VERIFICATI** i fondi assegnati dall'Ateneo per le attività di cui al D.M. 198/03, per le quali risultano iscritti nel Bilancio del Dipartimento di Economia per l'anno 2018, alla voce 111107 "Tutorato DM 198/2003", risorse pari ad € 35.205,08;

**VISTA** la delibera n. 6 del Consiglio di Dipartimento del 18.04.2018, con la quale il Consiglio medesimo autorizza l'utilizzo del budget assegnato al Dipartimento e conferisce mandato al Direttore, Prof. Francesco Izzo, di emanare, con procedura di urgenza, un Bando di selezione per il conferimento di undici contratti, di cui sei da 150 ore con un compenso orario di 26,10 € e cinque da 150 ore con un compenso orario di 13,05 €, per lo svolgimento di attività di tutorato ministeriale;

**VISTA** la necessità di procedere, con urgenza, ad emanare il bando per l'affidamento delle attività di tutorato destinate agli studenti iscritti presso il Dipartimento di Economia,

## EMANA

per l'anno 2018, un bando di selezione finalizzato al conferimento di **n. 11 incarichi di tutorato ministeriale** per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341 e delle attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, rivolto agli iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale/ciclo unico e vecchio ordinamento del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

Il Direttore ha facoltà di non assegnare l'incarico in caso di carenza di presupposti e/o di esigenze. Nel caso in cui i candidati idonei non dovessero possedere i requisiti per lo svolgimento del tutorato, il Direttore procederà alla rimodulazione delle ore, previa autorizzazione del Consiglio di Dipartimento. Il Direttore si riserva, altresì, la facoltà di incrementare le ore da affidare ai soggetti già incaricati e/o di assegnare ulteriori incarichi mediante scorrimento di graduatoria, ove si dovessero verificare successive disponibilità o assegnazioni di fondi da parte dell'Ateneo.

### ART. 1) OGGETTO DELLA SELEZIONE E CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e curricula, è diretta al conferimento mediante stipula di un contratto di diritto privato, di **n. 11 incarichi di prestazione occasionale per attività tutoriali didattico - integrative**.

Il **tutor** collabora con il Direttore e con il Responsabile dell'attività di tutorato, secondo i criteri e le modalità con essi stabiliti. Sono previsti due diversi profili di tutor, di seguito descritti.

#### Profilo A - Tutor didattico

Il tutor didattico dovrà svolgere le seguenti attività:

- Fornire informazioni ed assistenza agli studenti con l'obiettivo di migliorarne le condizioni di apprendimento;
- Organizzare attività di sostegno per particolari gruppi di studenti;
- Assistere gli studenti nello svolgimento delle esercitazioni;
- Prestare supporto anche per spiegazioni e/o chiarimenti individuali per singoli insegnamenti;
- Offrire assistenza nella predisposizione della tesi di laurea.

#### Profilo B - Tutor per Attività integrative

Il tutor per attività integrative dovrà offrire supporto nella predisposizione di materiale didattico da utilizzare nei Corsi, nella predisposizione del calendario delle attività di tutorato, nella rilevazione ed elaborazione dei dati concernenti lo svolgimento delle medesime attività, per fini di programmazione e controllo.

L'ambito di svolgimento dell'attività di tutorato, con riferimento a ciascun profilo, è di seguito specificata, unitamente al requisito di accesso.

CONTRATTI	PROFILO	AMBITO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI TUTORATO	REQUISITO DI ACCESSO
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando
n. 1 contratto	A	Servizio Tutorato	Dottorando

n. 1 contratto	B	Servizio Tutorato	Studente
n. 1 contratto	B	Servizio Tutorato	Studente
n. 1 contratto	B	Servizio Tutorato	Studente
n. 1 contratto	B	Servizio Tutorato	Studente
n. 1 contratto	B	Servizio Tutorato	Studente

I tutor devono presentare, al termine del periodo di incarico, il registro attestante il lavoro svolto, la cui tenuta è a carico del Direttore del Dipartimento.

### ART. 2) DURATA DEL CONTRATTO

L'attività si svolgerà nell'arco del periodo maggio-ottobre 2018, secondo il calendario predisposto di concerto con il Responsabile dell'attività di tutorato.

### ART. 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'attività tutorato di cui al presente bando i requisiti di partecipazione sono:

- cittadinanza italiana o presso un paese membro U.E.;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica all'attività;
- non aver riportato condanne penali;

essere iscritti a:

- a) Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e delle Università con essa consorziate, in possesso della laurea in Economia e/o della laurea in Giurisprudenza;
- b) Corsi di Laurea specialistica/magistrale/Ciclo unico e corsi di Laurea vecchio ordinamento del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli".

3

### ART. 4) INCOMPATIBILITÀ

Non è possibile l'assegnazione dell'attività di tutorato ai soggetti che si trovino in una delle seguenti **situazioni di incompatibilità**:

- soggetti appartenenti al personale delle Università;
- i titolari di assegni per collaborazione all'attività di ricerca presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (salvo autorizzazione del Consiglio di Dipartimento ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 1243 del 19.08.2011);
- soggetti che si trovino in una delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge e/o dai Regolamenti di Ateneo.

### ART. 5) COMPENSI

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento orario, comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali che le leggi prescrivono a carico del prestatore d'opera ed a carico dell'ente. Il pagamento avverrà in un'unica soluzione, previa attestazione del Direttore del Dipartimento circa il regolare svolgimento dell'incarico affidato, che sarà rilasciata dietro presentazione del registro dell'attività tutoriale svolta.

Il compenso orario sarà calcolato in base al profilo di ciascun contrattista, in funzione del numero di ore di

attività rendicontate. In particolare, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti, saranno corrisposti € 26,10 lordi orari ai tutor didattici (profilo A) ed € 13,05 lordi orari ai tutor per attività integrative (profilo B). A ciascun tutor didattico (profilo A) e a ciascun tutor per attività integrative (profilo B) sarà proposto un contratto di 150 ore.

### ART. 6) MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per entrambi i profili sono indicati i requisiti minimi di accesso (dottorandi e studenti); per ciascun profilo verrà redatta una specifica graduatoria.

L'assegnazione ai vincitori di ciascun contratto bandito sarà stabilita dalla Commissione in funzione del profilo specifico del candidato. La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 100 punti di cui 70 per il *cursus studiorum* e 30 per gli altri titoli presentati.

In particolare, il punteggio sarà così calcolato:

#### Profilo A - Tutor didattico

<i>Primi 70 punti</i>	
<b>Voto di Laurea</b>	
110 e lode	70 punti
da 106 a 110	68 punti
da 100 a 105	66 punti
Da 90 a 99	64 punti
Da 66 a 89	62 punti
<i>Ulteriori 30 punti</i>	
<b>Precedenti attività di supporto alla didattica</b>	max 10 punti
<b>Titoli scientifici</b>	max 10 punti
<b>Titoli professionali</b>	max 10 punti

4

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 70/100.

#### Profilo B - Tutor per Attività integrative

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea a ciclo unico e ai corsi di Laurea vecchio ordinamento, l'attribuzione dei primi 70 punti avverrà tenendo conto della media pesata degli esami di profitto del candidato conseguiti dal momento della prima immatricolazione all'Università alla data di emanazione del bando (gli esami per i quali non è espresso un voto e la lode non concorrono alla media) traslata in 70esimi.

Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea specialistica/magistrale l'attribuzione dei primi 70 punti avverrà tenendo conto del voto di laurea conseguito alla triennale, secondo il seguente schema:

<i>Primi 70 punti</i>	
<b>Voto di Laurea triennale</b>	
110 e lode	70 punti
da 106 a 110	68 punti
da 100 a 105	66 punti
Da 90 a 99	64 punti
Da 66 a 89	62 punti

Gli ulteriori 30 punti da attribuire per altri titoli o esperienze curriculari saranno attribuiti con il seguente criterio:

<i>Ulteriori 30 punti</i>	
<b>Precedenti esperienze di tutorato</b>	max 10 punti
<b>Esperienze professionali</b>	max 10 punti

**Titoli culturali**

max 10 punti

Sarà ritenuto idoneo il candidato che ottiene un punteggio minimo di 70/100.

**ART. 7) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità dell'allegato "A" e debitamente sottoscritta, dovrà essere presentata a mano dall'interessato all'Ufficio di Segreteria del Dipartimento di Economia, sito in Corso Gran Priorato di Malta - 81043 - Capua - (CE), entro e non oltre **le ore dodici del giorno 4 maggio 2018**.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione, nonché comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda; non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta, deve essere riportata la seguente dicitura:

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 11 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE - TUTORATO D.M. 198/03 (specificare se profilo A o profilo B).** Sulla busta, inoltre, il candidato dovrà indicare nome, cognome ed indirizzo.

**ART. 8) CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000):

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Dalla domanda dovrà inoltre risultare la residenza (via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) ai fini di ogni eventuale comunicazione. A pena di esclusione dalla selezione, la domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dall'interessato, dovrà essere corredata dei seguenti allegati:

- copia di un valido documento di identità;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* degli esami superati con data conseguimento, votazione e CFU;
- *Dichiarazione sostitutiva di certificazione* di laurea;

(dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica);

- breve curriculum personale debitamente sottoscritto;



- ogni altro titolo ritenuto opportuno per la specifica collaborazione richiesta, in modo che la Commissione di tutorato possa valutare al meglio i titoli e le competenze possedute. (Fotocopia, con annessa *dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, titoli di servizio e pubblicazioni, nonché per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al punto precedente).

La domanda di partecipazione sottintende l'autorizzazione ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13, della legge n. 196/03, i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Economia unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza) e quant'altro ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

La struttura, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

#### **ART. 9) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione valutatrice è composta di tre membri, come di seguito indicato:

Prof. Francesco Izzo (Presidente);

Prof. Riccardo Macchioni (Componente)

Dott.ssa Clelia Fiondella (segretario verbalizzante).

La Commissione stilerà la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati entro 20 giorni dalla scadenza del presente bando. A parità di punteggio la precedenza sarà accordata al candidato più giovane di età.

#### **ART. 10) APPROVAZIONE GRADUATORIA**

La graduatoria sarà approvata dal Direttore ed affissa all'albo del Dipartimento di Economia, affinché gli interessati ne prendano conoscenza e formulino eventuali reclami per errori o omissioni, da presentarsi esclusivamente a mano presso il suddetto Dipartimento sito in Capua (CE), Corso Gran Priorato di Malta, entro e non oltre 10 giorni dalla data di affissione. Il Direttore decide in merito entro i successivi 5 giorni. Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica, pertanto il Dipartimento non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali. Gli incarichi non conferiti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria. Per l'incarico da conferirsi ai sensi del presente bando, il Dipartimento convocherà gli interessati che dovranno presentarsi a pena di decadenza. I soggetti affidatari potranno iniziare l'attività dopo la stipula del contratto di affidamento dell'attività in questione.

#### **ART. 11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Emilio De Simone, segretario amministrativo del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", e-mail: [emilio.desimone@unicampania.it](mailto:emilio.desimone@unicampania.it) - recapito telefonico: 0823.274043.

#### **ART. 12) STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà sottoscritto dal Direttore del Dipartimento ed il candidato utilmente collocato in graduatoria, previa verifica degli atti di selezione. L'attività di tutorato non configura in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con il Dipartimento Economia dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

### ART. 13) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il Dipartimento, si riserva, a suo insindacabile giudizio:

- di protrarre il termine di chiusura fissato nel bando, di annullare o revocare il presente bando, ove ricorrano giusti motivi, ovvero di variare il numero dei posti messi a bando;
- di revocare la presente procedura in rapporto anche ad eventuali modifiche organizzative che dovessero sopravvenire;
- di non attuare, sospendere o ritardare il conferimento del contratto per motivi collegati a disponibilità finanziarie e di bilancio.

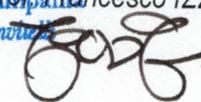
I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non verranno restituiti agli interessati se non dopo che siano scaduti i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, questo Dipartimento si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

### ART. 14) PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Dipartimento all'indirizzo [www.economia.unicampania.it](http://www.economia.unicampania.it), sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.unicampania.it](http://www.unicampania.it) ed è affisso all'Albo del Dipartimento. Copia del presente bando è disponibile presso il Dipartimento di Economia.

Capua, 26 aprile 2018

 Università  
degli Studi  
della Campania  
Luigi Vanvitelli  
Direttore del Dipartimento  
Prof. Francesco IZZO  


7