

Decreto Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Repertorio n.2020/ \_\_\_\_\_

Posizione: UOR-RPA D.A.D.I.

Tit. \_\_\_\_\_ Cl. \_\_\_\_\_

=====

Oggetto: Bando di selezione per il conferimento di n. 01 Borsa di Ricerca dal Titolo *Fruit for Peace*

Allegati:

all. A schema semplificativo di domanda

All. B\_ dichiarazione sostitutiva di certificazione

All. C \_ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

#### IL DIRETTORE

**VISTO** lo Statuto di Ateneo approvato con DR n. 171 del 24.02.2012;

**VISTA** la Legge 240/2010 (Legge Gelmini) ed in particolare l'art. 18 co. 5 lett. f come riformulato dalla L. 4.4.12 n° 35 in base al quale possono essere attribuite dagli Atenei borse di studio o di ricerca qualunque sia l'Ente finanziatore, purché sulla base di specifiche convenzioni e senza oneri finanziari per l'università' ad eccezione dei costi diretti relativi allo svolgimento dell'attività' di ricerca e degli eventuali costi assicurativi;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, approvato con D.R. n. 85 del 04/02/2014;

**VISTO** l'accordo per contributo di Ricerca stipulato tra l'Università Degli Studi della Campania – Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale (DADI) e la “Montecarlo Fruit Sarl” con sede in Monaco - Resp. Scientifico prof. arch. Daniela Piscitelli;

**TENUTO CONTO** che l'attività di ricerca intende investigare il rapporto tra sviluppo economico e sviluppo sociale attraverso la progettazione di un sistema di comunicazione per il progetto “Fruit for peace”;

**VISTO** il Piano Finanziario del progetto predisposto dal Responsabile Scientifico;

**VISTA** la richiesta di attribuzione di una borsa di ricerca (L. 240/2010) nell'ambito del Progetto di ricerca “Fruit for Peace” - Responsabile Scientifico prof.ssa Daniela Piscitelli;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 1 del 08/01/2020 relativa al punto 6.e) attivazione borsa di ricerca (L. 240/2010) che approvava l'attivazione del bando previo trasferimento delle risorse finalizzate alla copertura dei costi;

**VISTO** il trasferimento da parte delle Montecarlo Fruit della somma di € 3.984,50 effettuato in data contabile 17 aprile 2020;

**ATTESTATA** la copertura finanziaria nell'ambito del budget del Dipartimento;

**RAVVISATA** l'opportunità di provvedere, in esecuzione della suddetta delibera, all'emanazione del bando di selezione per la realizzazione del progetto nei modi e nei tempi previsti;

### **DECRETA**

1) L'emanazione del bando di concorso, il cui testo, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante, per il conferimento di n. 01 Borsa di Ricerca dell'importo di Euro 3.980,00 (tremilanovecentoottantaquattro) per una durata di mesi 5 (cinque) dal Titolo *Fruit for Peace*, funzionale allo svolgimento dell'attività di Ricerca;

2) di nominare il dott. Francesco IANNONE quale Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.,  
Aversa, li

Il Direttore

Prof. Ing. Luigi Maffei



## **BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI 1 BORSA DI RICERCA**

**Progetto** “*Progetto di ricerca scientifica Fruit for Peace*”

### **ARTICOLO 1**

#### **Conferimento**

Il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale “Luigi Vanvitelli” bandisce una selezione, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 Borsa di ricerca, di cui al successivo punto a) per le attività del Progetto di Ricerca “*Fruit for Peace*” finanziato dalla “Montecarlo Fruit” con sede in Montecarlo.

**A) N°1 BORSA DI RICERCA** (Settore scientifico-disciplinare: ICAR 13 )

**Titolo della borsa** : “*Fruit for Peace: un progetto di cooperazione internazionale*”

**Durata**: 5 mesi – Le attività dovranno concludersi entro e non oltre il 30/11/2020 salvo proroga;

**Importo lordo onnicomprensivo**: € 3.980,00 onnicomprensivi, ovvero al lordo di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali

**Campo principale della ricerca**: Design della comunicazione visiva, Design strategico, Identità visive.

**Sede di Ricerca**: Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale (DADI)

**Tutor**: prof. arch. Daniela Piscitelli

**Descrizione e obiettivi dell’attività di ricerca**:

- elaborare una presentazione strategica della nascita e dello sviluppo del caso studio Montecarlo Fruit e CEDIAM SA (MCF e CSA);
- elaborare un sistema strategico di comunicazione che possa mettere a sistema le connessioni MCF, CEDIAM, Fruit For Peace (FXP);
- mettere a punto il sistema identitario e di comunicazione di FXP e verificare la possibilità che possa diventare un prototipo esportabile;
- elaborare un sistema di comunicazione per la divulgazione e lo sviluppo del progetto FXP soprattutto in relazione alla necessità di intercettare partner istituzionali in grado di sostenere il progetto;
- Usare il 'design della comunicazione' come facilitatore per far dialogare i diversi attori e visualizzare obiettivi, processi e risultati.

**La borsa, di cui al punto A) potrà essere rinnovata, previa richiesta del responsabile scientifico del progetto ed è comunque subordinata sia alla delibera positiva del Consiglio di Dipartimento che all’effettiva disponibilità dei fondi.**

### **ARTICOLO 2**

#### **Requisiti per l’ammissione alla selezione**

Possono partecipare alla selezione coloro che, inoccupati/disoccupati, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Età anagrafica inferiore ai 35 anni;**
- **Laurea Magistrale nella classe del Design;**
- **competenze linguistiche in inglese livello B2 debitamente certificato;**
- **competenze linguistiche in francese livello B2 debitamente certificato;**

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi con riserva alla

procedura selettiva, l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono, altresì, partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 18, 1° comma, lettere c) e b), della Legge 240/2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero relazione di coniugio, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che ha effettuato la richiesta di emanazione della presente procedura selettiva o che risulta essere sede di svolgimento dell'attività di ricerca ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### ARTICOLO 3

#### Presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato "A", parte integrante del presente decreto, firmate dagli aspiranti di proprio pugno devono essere presentate, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 19/06/2020** esclusivamente mediante la seguente modalità:

- a mezzo PEC esclusivamente da un indirizzo personale del candidato all'indirizzo [dip.architettura@pec.unicampania.it](mailto:dip.architettura@pec.unicampania.it);

**Farà fede la ricevuta di accettazione della P.E.C. stessa. Si rammenta che non saranno ritenute valide le domande di partecipazione pervenute in modalità diverse. Si richiede, inoltre, l'invio della documentazione in formato Pdf.**

Nella domanda ciascun candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- Cognome e Nome, Luogo e data di nascita;
- Recapito ove intende ricevere eventuali comunicazioni;
- Recapiti telefonici e indirizzo e mail;
- Possesso di tutti i requisiti di cui all'Art. 2 del bando;
- Eventuale formazione specialistica ed esperienze professionali coerenti con la natura dell'attività da espletare;
- Ogni altro titolo ritenuto utile ai fini della valutazione;
- di essere disoccupato o inoccupato o comunque il tipo di rapporto di lavoro in essere;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilità di cui all'articolo 18, 1° comma, lettere c) e b), della Legge 240/2010;

Per la valutazione dei titoli, il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - con un elenco dei documenti prodotti. In alternativa, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 2) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 3). Il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica. L'Amministrazione non assume responsabilità

per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali saranno utilizzati unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa in vigore e degli obblighi della riservatezza. Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, la fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e il *curriculum vitae* debitamente controfirmato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni nel bando riportate, di piena consapevolezza della natura del rapporto, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice preposta all'espletamento della prova di selezione sarà nominata con successivo decreto direttoriale ed espletterà l'attività secondo le modalità previste dall'art. 9 del D.R. 334/2020 "Piano straordinario di attività fase 2 emergenza epidemiologica da COVID-19".

#### **ARTICOLO 5**

##### **Procedura di Selezione**

La selezione è per **soli titoli**. La valutazione della Commissione Giudicatrice è determinata, ai fini della definizione del punteggio globale, in centesimi, così suddivisi:

##### **TITOLI: fino a 100/100**

1. Voto di laurea magistrale fino a 15/100 punti;
2. Pubblicazioni attinenti alle tematiche del Bando fino a 20/100 punti;
3. Attività di tipo analitico e progettuale, anche non pubblicate, sul progetto grafico e di comunicazione fino a 30/100 punti;
4. Conoscenza della lingua inglese risultante da certificazioni riconosciute fino a 15/100 punti,
5. Conoscenza della lingua francese risultante da certificazioni riconosciute fino a 15/100 punti,
6. Altri titoli fino a 5/100 punti.

L'idoneità si intende raggiunta con un punteggio minimo pari a 60 punti.

Gli esiti della valutazione dei titoli saranno pubblicati all'Albo del Dipartimento e sui siti Istituzionali di Ateneo e di Dipartimento **entro le ore 14:00 del giorno 23/06/2020.**

#### **ARTICOLO 6**

##### **Graduatoria generale di merito**

La Commissione compila la graduatoria generale di merito in relazione a quanto stabilito nel precedente art. 5). A parità di punteggio tra due o più candidati la Commissione darà precedenza al candidato anagraficamente più giovane. In caso di mancata accettazione entro il termine di cui al successivo art. 7 o di rinuncia, prima dell'inizio dell'attività, la borsa è conferita ai candidati che siano risultati utilmente collocati nella graduatoria di merito secondo l'ordine della stessa.

#### **ARTICOLO 7**

##### **Accettazione della borsa**

La graduatoria di merito sarà approvata con Decreto del Direttore, entro il termine massimo di 30 giorni dall'espletamento della selezione, dopo che sia stata verificata da parte degli uffici competenti la regolarità della procedura e sarà resa pubblica mediante affissione sul sito web di Ateneo ([www.unicampania.it](http://www.unicampania.it)) e sul sito del Dipartimento ([www.architettura.unicampania.it](http://www.architettura.unicampania.it)). Sarà cura del candidato prendere visione della graduatoria per l'accettazione della borsa.

Nel termine perentorio di 7gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria finale, i vincitori dovranno presentare, a pena di decadenza, al Direttore del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale, una dichiarazione con la quale accettano la borsa alle condizioni stabilite nel bando di concorso oltre che attestare sotto la propria responsabilità

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) recapiti telefonici ed indirizzo e mail;
- d) titolo di studio ed esperienze professionali;
- e) di essere disoccupato o inoccupato o comunque il tipo di rapporto di lavoro in essere.

## **ARTICOLO 8**

### **Diritti ed obblighi**

L'assegnatario della borsa avrà l'obbligo di:

- a) iniziare l'attività di ricerca nei tempi e nei modi indicati dal Responsabile Scientifico del progetto;
- b) espletare l'attività regolarmente e ininterrottamente per l'intero periodo della durata della borsa al fine di dare un supporto rilevante alle finalità scientifiche del progetto di ricerca e riportarle quotidianamente in apposito registro. Potranno essere giustificate brevi interruzioni solo se dovute a motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati e comunicati, fermo restando che le interruzioni di lunga durata che compromettono il regolare espletamento della ricerca e pertanto del progetto, comporteranno la decadenza dal godimento della borsa;
- c) presentare entro il termine di scadenza della borsa una relazione finale (cartacea e su supporto informatico) completa e documentata sull'attività svolta, controfirmata dal Tutor e dal Responsabile Scientifico.

Il Borsista non è sottoposto a vincoli di orario e svolgerà la propria attività senza alcun vincolo di subordinazione o di stabile coordinamento con le esigenze organizzative della struttura; è tenuto ad osservare, a pena di decadenza dal godimento della borsa, i principi ed i doveri di cui al DPR 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) in quanto compatibili.

Il Borsista nell'ipotesi in cui l'attività svolta sia produttiva di invenzioni ha l'obbligo di osservare le disposizioni normative in materia di brevetti ed invenzioni. La borsa non rappresenta in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

## **ARTICOLO 9**

### **Incompatibilità della borsa**

La Borsa di ricerca non è compatibile con:

- Altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da Istituzioni Nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;



- La frequenza dei corsi di Dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- Assegni di ricerca;
- Rapporti di lavoro subordinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni;
- Attività di lavoro autonomo, anche parasubordinato;

In relazione a quest'ultimo punto si rappresenta che i borsisti possono svolgere attività di lavoro autonomo occasionale, previa comunicazione scritta al Responsabile scientifico, e a condizione che tale attività sia dichiarata compatibile con l'esercizio dell'attività di formazione di cui alla Borsa di Ricerca, che non comportino conflitto d'interessi con la specifica attività di formazione e che non rechi pregiudizio all'Università in relazione alle attività svolte.

## **ARTICOLO 10**

### **Modalità di erogazione**

La borsa di supporto alla ricerca, della durata di 5 mesi, con importo lordo onnicomprensivo pari € 3.980,00 sarà erogata al lordo di tutti gli oneri previdenziali e assistenziali in un'unica rata posticipata mediante accredito su conto corrente bancario e/o postale intestato o cointestato al beneficiario. Per il periodo di validità della Borsa il Dipartimento declina ogni responsabilità da qualsiasi evento dannoso causato dal collaboratore a persone o cose nell'espletamento dell'attività di supporto alla ricerca.

## **ARTICOLO 11**

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., il dott. Francesco Iannone, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale (DADI) è individuato come Responsabile del Procedimento, e-mail: [dip.architettura@unicampania.it](mailto:dip.architettura@unicampania.it) – recapito telefonico: 0815010700.

## **ARTICOLO 12**

### **Disponibilità del bando**

Il presente bando sarà affisso all'Albo Ufficiale del Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale e gli sarà data, altresì, pubblicità mediante diffusione sul sito web di Ateneo e del Dipartimento.

## **ARTICOLO 13**

### **Autotutela**

Il Dipartimento – in regime di autotutela – con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare il presente bando, di sospendere ovvero di non procedere al conferimento dell'incarico, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Aversa,

Il Direttore  
(Prof. Luigi MAFFEI)

