

| | |
|-----------|-----------------|
| Codice | DIP_BO_IST_STAZ |
| Esercizio | 2022 |
| Numero | 21 |
| Data | 24/06/2022 |

DA CITARE NELLE FATTURE, NELLE
 RELATIVE COMUNICAZIONI E SUGLI
 IMBALLAGGI

Dati per Fattura Elettronica

Codice Univoco Ufficio: UFIQ77
 Riferimento Amministrazione: DIPSTAZ

CUP: Come indicato nei dettagli
 CIG Z9B36DBB86

R-STORE SPA

VIA VITTORIO COLONNA 14
 80132 NAPOLI NA
 P. IVA 05984211218 CF: 05984211218

Descrizione Ordine

Vs. riferimento
 Descrizione
 Consegna al piano entro le ore 13:00
 Acquisto iPad Pro 12.9" inch - WiFi + Cellular 1TB Space Grey - Prof. Pezzillo Iacono Mario

fatturare con codice fiscale

| Descrizione | Q.tà | Prezzo Unitario | Sconto (%) | IVA (%) | Importo Imponibile | Importo Iva compresa |
|--|------|-----------------|------------|---------|--------------------|----------------------|
| Acquisto iPad Pro 12.9" inch - WiFi + Cellular 1TB Space Grey - Prof. Pezzillo Iacono Mario Cod. CIG: Z9B36DBB86 Impegno di budget Eserc.:2022 N.:121175 Importo:2021.54; Causale EP:22224 Postazioni di lavoro-POSTAZIONI DI LAVORO | 1,00 | € 1.657,00 | | 22,0% | € 1.657,00 | € 2.021,54 |

Totale € 1.657,00 € 2.021,54

| Es.Mov. | N.Mov. | Movimento | Data | Descrizione | Capitolo/UPB | Importo |
|---------|--------|-----------|------------|---|---|------------|
| 2022 | 12385 | Impegno | 24/06/2022 | Acquisto iPad Pro 12.9" inch - WiFi + Cellular 1TB Space Grey - Prof. Pezzillo Iacono Mario | 22224 STAZ.MartinezMarcelloRA.Fond azioneCRUI | € 2.021,54 |

Totale degli impegni di spesa € 2.021,54

Note:
 Ai fini della predisposizione della fattura elettronica il fornitore si obbliga ad inserire il codice "riferimento amministrazione" riportato in intestazione nell'elemento 1.2.6 del tracciato della fattura elettronica denominato "riferimento amministrazione"; il fornitore prende atto che in mancanza di tale dato non si potrà procedere al pagamento.
 Il pagamento avverrà a 30 giorni dalla data di ricezione delle fatture fine mese previa acquisizione del DURC.
 Il Fornitore si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e s.m.i.). Il Fornitore, con l'accettazione del presente buono d'ordine, comunicherà il conto corrente postale o bancario dedicato su cui effettuare i pagamenti, unitamente al nominativo dei soggetti delegati ad operare sul conto. In assenza di tale comunicazione, da rendersi sulla base del modello allegato, non si potrà procedere al pagamento. Il fornitore prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti che assicurano la tracciabilità dei movimenti finanziari comporta la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge. n. 136 del 2010 e s.m.i.

Tempi di esecuzione: _____

Penalità: ...% sull'imponibile, pari a € per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della prestazione.

Una copia del presente ordine dovrà essere restituita a questo Dipartimento a mezzo posta, fax o raccomandata a mano, firmata in segno di ricevuta ed accettazione.

Timbro e firma per accettazione:

Il richiedente dichiara di aver preso visione delle Convenzioni attive sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze - CONSIP (www.acquistinretepa.it) e dichiara pertanto di: acquistare prodotti/servizi non disponibili su convenzioni CONSIP.

Il Segretario del Dipartimento
 Dott. Emilio De Simone

Il Direttore del Dipartimento
 Prof.ssa M.A. Ciocia