

**DETERMINA A CONTRARRE N.33 DEL 08/05/2023**

**Oggetto: affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, per un importo pari ad Euro 83,27 oltre IVA, per servizio spedizione plichi ai fini della ricerca/didattica CIG ZC53B048AF**

**Il Direttore del Dipartimento**

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità – emanato con DR n.85 del 04.02.2014 – ed in particolare l'art. 4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l'autonomia gestionale nel limite dell'emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese; il Manuale di Contabilità emanato con DDG n. 412 dell'11.05.2016 e modificato con DDG n. 740 del 19.07.2017, in attuazione dell'art. 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 85 del 04.02.2014;

**Visto** il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" emanato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;

**Visto** l'art. 36 "contratti sotto soglia" comma 2 lett. a) - così come modificato dal D.lgs n.56 del 19 aprile 2017 (correttivo) e dal DL 32/2019 Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 55/2019 che consente di procedere, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, all'affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

**Visto** l'art.37, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 che dispone: "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a €40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Viste le delibere ANAC:

N.1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" pubblicate sulla G.U.R.I. n.273 del 22 novembre 2016;

N.1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla G.U.R.I. n.274 del 23 novembre 2016;

**Vista** la legge di bilancio 2019 art.1 c.68 (innalzamento soglia dei micro acquisti da 1000 a 5000€);

**Vista** la Legge n.136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art.37 del D.Lgs n.33/2013 e l'art.1, comma 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione Trasparente";

**Visto** il DPR n.445 del 28 dicembre 2000;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità – emanato con D.R. n.85 del 04.02.2014 – ed in particolare l'art.4 che conferisce ai Dipartimenti, quali Centri Autonomi di Gestione, l'autonomia gestionale nel limite dell'emanazione dei provvedimenti di impegno, liquidazione e ordinazione delle spese;

**Visto** il Manuale di contabilità approvato con DDG n.223 dell'11.04.2014 e ss.mm.ii., emanato in attuazione dell'art.2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R.n.85 del 01.02.2014;

**Vista** la richiesta di spedizione con ghiaccio secco presentata dalla Prof.ssa G. Capolongo, di cui la stessa ne sottolinea l'urgenza;

**Vista** la richiesta del Prof. A. Bianco di spedizione urgente di un plico di piccole dimensioni contenente materiale per la ricerca/didattica ;

Considerato che entrambi i richiedenti hanno, altresì, richiesto l'autorizzazione di far gravare le relative spese sui fondi del Dipartimento;

**Visto** che si è conseguentemente provveduto a richiedere per le vie brevi apposito preventivo spesa alla ditta SMART PIU'SRL, cui fare riferimento ai fini della specifica dei parametri delle spedizioni in oggetto;

**Preso atto** • Che in data 3/5/2023 la Società in argomento ha rimesso, via PEC, il preventivo di spesa relativo alla spedizione richiesta dalla Dott.ssa Capolongo, per un importo pari a euro 66,88 oltre IVA;

**Preso atto** • Che in data 4/5/2023 la Società in argomento ha rimesso, via PEC, il preventivo di spesa relativo alla spedizione richiesta dal Prof. Bianco, per un importo pari a euro 16,39 oltre IVA;

**Dato atto** • che l'offerta formulata risulta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione, nonché rispondente dal punto di vista della tempistica richiesta ai fini del servizio in interesse;

**Considerato** che il Direttore ha reputato opportuno concedere la richiesta autorizzazione anche alla luce dell'importo esiguo del servizio richiesto;

**Considerato** che l'affidamento di cui alla presente determina rientra nel regime di applicazione dell'art. 36 "Acquisti sotto soglia" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che, in conformità all'art.192 della Legge 267/2000 e art.32 del D.Lgs.n.20/2016:

a) Il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla fornitura di servizio di spedizione materiale biologico ai fini della ricerca;

b) Le clausole ritenute essenziali debbono considerarsi le seguenti: termini per l'esecuzione della fornitura e modalità di esecuzione della fornitura;

c) La scelta del contraente avviene attraverso valutazione del preventivo presentato;

**Considerato** che sono stati individuati: quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Antonella Catuogno (Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Mediche Traslazionali), e quale DEC Lla Dott.ssa Perretti (prot. n 58214 del 12/04/2023), che hanno reso apposita dichiarazione di assenza di conflitti di interesse;

**Considerato** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari)

**Vista** l'insussistenza, anche potenziale, di ogni conflitto di interessi, nello svolgimento delle attività di competenza di questo Dipartimento che possa in qualche modo "sviare" il proseguimento dell'interesse pubblico a cui l'attività amministrativa è funzionalizzata;

**Verificata** la regolarità della documentazione amministrativa necessaria ai fini dell'affidamento della fornitura/servizio;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa:

1. di affidare il servizio di cui in oggetto alla ditta SMART PIU' per l'importo complessivo di € 83,27 oltre IVA, mediante ORDINE DIRETTO verificata la disponibilità dei fondi CARD.ASSEGNAZIONI-22 voce di costo CC24107;
2. di nominare quali referenti per la regolare esecuzione del servizio/fornitura la Dott.ssa Perretti;
3. di individuare come RUP dell'acquisto di cui trattasi il SAD Dott.ssa Catuogno;
4. di provvedere, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013, alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, nel proprio sito web "Amministrazione Trasparente".

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

(Prof. Paolo GOLINO)

