Prot. n. 47955 del 12/03/2026 - Repertorio: DDGiu N. 55/2026

Università
degli Studi
della Campania
Luigi Vanvitelli

Dipartimento di
Giurisprudenza

Oggetto: affidamento incarichi a componenti scelti dalla *short list*.

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 7, comma 6, Dlgs. n. 165/2001, prevede che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di determinati presupposti elencati nella medesima disposizione;

VISTO il Protocollo d'intesa tra la Scuola di Amministrazione e Commissariato dell'Esercito e l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli finalizzato alla collaborazione istituzionale per la realizzazione di iniziative congiunte di formazione, ricerca e sviluppo;

VISTA la necessità di organizzare la formazione a favore del personale frequentatore della fase specialistica del corso di Stato maggiore per gli ufficiali del corpo di Commissariato;

VISTO il decreto n. 35/2026, con il quale è stato approvato l'avviso per la presentazione delle candidature con scadenza 06.03.2026;

VISTO il decreto n. 51/2026 con il quale è stata nominata la Commissione incaricata dell'esame delle candidature al fine di valutare la regolarità formale delle stesse nonché l'inserimento o l'esclusione dei candidati;

VISTI i decreti n. 361/2025 e n. 52/2026 con i quali sono stati individuati i candidati ammessi

DECRETA

Di approvare il verbale della Commissione che si considera parte integrante del presente decreto dal quale risulta l'elenco dei candidati cui viene conferito l'incarico.

Il presente decreto con l'allegato sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza e sottoposto a ratifica nel primo consiglio di Dipartimento utile.

Il Direttore
Prof. Raffaele Picaro

2° Verbale della Commissione nominata con decreto prot. n. 46387 del 10/03/2026 - Repertorio: DDGiu n. 51/2026

Ricevuto il d.d. di approvazione della *short list* di cui all'avviso pubblico **prot. 34947 del 19.2.2026 (Rep. DDGiu n. 35/2026 (decreto prot. n. 47167 del 11/03/2026 - Repertorio: DDGiu N. 52/2026)** ed il d.d. (**decreto prot. 102267 dell'11.6.2025, Rep. DDGiu. n. 189/2025**) di approvazione della short list di cui all'avviso **prot. 85443 del 19.5.2025 (Rep. DDGiu n. 161/2025**) e in seguito a convocazione, avvenuta per le vie brevi, il giorno 12 marzo 2026, alle ore 8.30, si riunisce – con modalità telematiche tramite applicativo *M-Teams* – la Commissione (nominata dal Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli* con decreto **prot. n. 46387 del 10/3/2026 Rep. DDGiu n. 51/2026)** per la valutazione dei *curricula* dei professionisti inseriti nelle su indicate *short list*.

La Commisssione:

- considerata la necessità di organizzare la formazione in favore della Fase Specialistica del Corso di Stato Maggiore per gli ufficiali del corpo di Commissariato;
- ricevuti i moduli definiti e fatti pervenire alla stessa dai Responsabili scientifici delle Aree Formative Econ-08-A (Ex SECPS-P10) e GIUR 06-A e preso atto delle su indicate *short list*; procede alla valutazione dei *curricula* dei professionisti inseriti nelle *short list*.

La Commissione, visti e valutati i *curricula* dei professionisti inseriti nella *short list*, **propone di affidare i seguenti incarichi di docenza per la formazione professionale da erogare**:

per l'area formativa GIUR-06:

All'avv. **Marta Maurino** – che, alla luce del curriculum presentato, risulta in possesso di comprovata esperienza professionale pregressa nel campo della formazione, di livello universitario, in materia contratti privatistici di fornitura di beni e servizi, di contratti pubblici e di soft skills, presso o in favore di PP.AA. – il seguente modulo di 9 periodi:

Il ruolo del RUP sotto il profilo amministrativo

al **dott. Mario Paladino** – che, alla luce del curriculum presentato, risulta in possesso di comprovata esperienza professionale pregressa nel campo della formazione, di livello universitario, in materia contratti privatistici di fornitura di beni e servizi, di contratti pubblici e di soft skills, presso o in favore di PP.AA. – il seguente modulo di 13 periodi:

Il procedimento amministrativo

All. avv. **Antonio Di Nuzzo** – che, alla luce del curriculum presentato, risulta in possesso di comprovata esperienza professionale pregressa nel campo della formazione, di livello universitario, in materia contratti privatistici di fornitura di beni e servizi, di contratti pubblici e di soft skills, presso o in favore di PP.AA. – il seguente modulo di 18 periodi:

Il provvedimento amministrativo

All. avv. **Francesco Di Lorenzo** – che, alla luce del curriculum presentato, risulta in possesso di comprovata esperienza professionale pregressa nel campo della formazione, di livello universitario, in materia contratti privatistici di fornitura di beni e servizi, di contratti pubblici e di soft skills, presso o in favore di PP.AA. – il seguente modulo di 5 periodi:
La responsabilità (Provvedimento amministrativo e giurisdizione; La giurisdizione ordinaria in ambito Pubblica Amministrazione; La giurisdizione amministrativa; Le specifiche competenze del Giudice Amministrativo; Analisi provvedimenti giurisdizionali di organi della Giustizia Amministrativa)

per l'area formativa Econ-08/A:

Alla prof.ssa **Alessia Berni** – unica candidata iscritta nella short list relativa all'Area Formativa Econ-08/A che, alla luce del curriculum presentato, risulta in possesso di comprovata esperienza professionale pregressa nel campo della formazione, di livello universitario, in materia di organizzazione aziendale.. – i seguenti moduli di 27 periodi:

Basi di Project Management, ciclo di vita del progetto e governance. Pianificazione: obiettivi, requisiti, WBS. Risk Management, gestione risorse, esecuzione, chiusura e controllo del progetto
Il presente verbale viene trasmesso al Segretario Amministrativo del Dipartimento per gli adempimenti successivi ad opera del Direttore del Dipartimento.
Del che è verbale chiuso alle ore 9,30.

Prof.Ambrogio De Siano _____

Prof. Giovanni Martini _____

Prof.ssa Federica Lombardi _____