AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALIA RICERCA SCIENTIFICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: MIGLIORARE LE PERFORMANCE TRA AZIONI DI SISTEMA E INNOVAZIONE" DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA.

IL DIRETTORE

PREMESSO che il Dipartimento di Giurisprudenza ha all'attivo numerosi Progetti di Ricerca, tra cui quello denominato "Pubblica amministrazione: migliorare le performance tra azioni di sistema e innovazione";

PREMESSO che nell'ambito di tale Progetto devono essere intraprese attività di ricerca, di sviluppo pratico-applicativo e di disseminazione dei risultati scientifici per le quali si rende opportuna la stipula di contratti di collaborazione;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa adottate dalle strutture autonome e decentrate su propri fondi, emanato con D.R. n. 90 del 13.01.2010;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità;

VALUTATA la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di un contratto di collaborazione occasionale;

VISTA la richiesta del Prof. Raffaele Picaro, responsabile scientifico dell'unità di ricerca costituita presso il Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito del Progetto "Pubblica amministrazione: migliorare le performance tra azioni di sistema e innovazione", per la stipula di n. 1 contratto di collaborazione occasionale avente ad oggetto "Soluzioni di intelligenza

artificiale per il Ciclo della Performance dell'Amministrazione Regionale".

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATA l'assenza nel Dipartimento di risorse umane idonee a far fronte alle esigenze richieste dall'attività progettuale;

DECRETA

1. È emanato l'allegato bando per la stipula di n. 1 contratto di collaborazione occasionale per attività di supporto alla ricerca scientifica in materia di "Soluzioni di intelligenza artificiale per il Ciclo della Performance dell'Amministrazione Regionale".

Il Direttore
Prof. Raffaele Picaro

Raffaele Picaro
UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA L. VANVITELLI
26.05.2026 13:36:52
GMT+02:00

Dipartimento di Giurisprudenza
Via Mazzocchi, 68
Palazzo Melzi
81055 S.M. Capua Vetere
T: 0823 274872-74
dip.giurisprudenza@unicampania.it
dip.giurisprudenza@pec.unicampania.it
www.giurisprudenza.unicampania.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA SCIENTIFICA IN MATERIA DI "SOLUZIONI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE PER IL CICLO DELLA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: MIGLIORARE LE PERFORMANCE TRA AZIONI DI SISTEMA E INNOVAZIONE", DA SVOLGERSI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA.

Articolo 1
Oggetto del contratto

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è diretta al conferimento di n. 1 contratto di collaborazione occasionale avente ad oggetto "Soluzioni di intelligenza artificiale per il Ciclo della Performance dell'Amministrazione Regionale" per le esigenze di ricerca scientifica connesse al Progetto "Pubblica amministrazione: migliorare le performance tra azioni di sistema e innovazione".

Articolo 2
Durata, luogo e compenso

L'attività avrà durata pari a 30 giorni e si svolgerà presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli.

La collaborazione prevede un corrispettivo onnicomprensivo pari a euro 3.000,00 (tremila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali e di ogni altro onere sia a carico del percipiente sia a carico del Dipartimento. Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività di ricerca, previo accertamento della corretta esecuzione dell'incarico.

Articolo 3
Espletamento della collaborazione

L'incarico di collaborazione ha ad oggetto le attività propedeutiche allo sviluppo di un modello di intelligenza artificiale in grado di fungere da strumento di supporto nel contesto del ciclo della performance delle amministrazioni regionali. Il collaboratore sarà tenuto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a sviluppare e ottimizzare, previo accertamento dei requisiti funzionali e tecnici necessari, modelli di machine learning ed elaborazione automatica dei dati applicabili al ciclo della *performance*, garantendone l'integrazione in eventuali piattaforme o sistemi informativi già in uso presso pubbliche amministrazioni e supportando le attività di sperimentazione e collaudo. Il collaboratore sarà altresì tenuto a partecipare a eventuali convegni, webinar e seminari, nonché a

raccogliere gli esiti della propria ricerca in una o più pubblicazioni edite in riviste scientifiche o in apposita collettanea. L'attività sarà espletata in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, ma il collaboratore, in qualità di componente della unità di ricerca costituita presso il Dipartimento di Giurisprudenza, sarà tenuto, al fine della reciproca condivisione dei dati raccolti, a partecipare in presenza e a proprie spese alle attività comuni, con cadenza almeno bisettimanale, presso il Dipartimento di Giurisprudenza sito in Santa Maria Capua Vetere alla via A.S. Mazzocchi 68 (Palazzo Melzi). Il verificarsi di due assenze consecutive comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Articolo 4
Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri che siano in possesso di:

a) laurea magistrale in Informatica o equipollenti;
b) dottorato di ricerca congruente con l'oggetto della presente procedura;
c) adeguato curriculum scientifico e/o professionale.

Sono altresì richieste:

a) comprovata esperienza progettuale e di disseminazione dei risultati scientifici;
b) idonea conoscenza della lingua inglese.

Articolo 5
Prove e criteri di valutazione

La procedura concorsuale prevede la valutazione dei titoli e un colloquio.

Per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un massimo di 100 punti, così suddivisi:

Titoli: fino a un massimo di 60 punti, così suddivisi:

- voto di laurea: fino a un massimo di 8 punti;
- formale attribuzione di incarichi di insegnamento presso atenei o qualificati centri di ricerca: fino a un massimo di 10 punti;
- formale attribuzione di incarichi di ricerca presso atenei o qualificati centri di ricerca: fino a un massimo di 15 punti;
- pubblicazioni scientifiche: fino a un massimo di 10 punti;
- organizzazione o partecipazione in qualità di relatore a convegni nazionali o internazionali congruenti con l'oggetto della procedura: fino a un massimo di 10 punti;

- altre esperienze scientifiche o professionali congruenti con l'oggetto della procedura: fino a un massimo di 7 punti.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto mediante affissione all'albo del Dipartimento di Giurisprudenza e pubblicazione sul sito web del Dipartimento stesso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale e non saranno inviate comunicazioni personali agli interessati.
Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno conseguito nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 35 punti.

Colloquio: fino a un massimo di 40 punti.
Il colloquio avrà ad oggetto le materie oggetto dell'incarico ai sensi dell'art. 3. Sarà inoltre valutata la conoscenza della lingua inglese.
Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato un punteggio di almeno 25 punti.
La Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri stabiliti, potrà decidere di non effettuare il colloquio in presenza di un solo candidato idoneo nella valutazione titoli.

Articolo 6
Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con successivo decreto del Direttore e sarà composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta. La Commissione fissa i punteggi da attribuire per i titoli, prende visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione e procede alla valutazione comparativa sulla base dei criteri preventivamente stabiliti. La valutazione comparativa tiene conto, in particolare, della congruenza del profilo scientifico del candidato con l'oggetto della presente procedura, del prestigio di cui lo stesso gode nell'ambiente scientifico di riferimento, nonché della esperienza progettuale e della produzione scientifica.

Articolo 7
Presentazione della domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta dal candidato, con allegata la copia del documento di riconoscimento, dovrà essere inviata al Dipartimento di Giurisprudenza esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo dip.giurisprudenza@pec.unicampania.it entro le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, con oggetto: Selezione di n. 1 collaboratore per attività di ricerca su "Soluzioni di intelligenza artificiale per il Ciclo della Performance dell'Amministrazione Regionale". Nella domanda il candidato dovrà riportare i titoli di studio posseduti, allegando il CV e qualsiasi altra documentazione o informazione ritenuta utile

ai fini della valutazione. Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a specificarlo nella domanda, eventualmente esprimendo la preferenza per il pagamento a seguito di presentazione di fattura.

Articolo 8

Recesso e preavviso

Il rapporto di lavoro potrà essere interrotto, previo preavviso di 10 giorni da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.
Il Responsabile del progetto verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Articolo 9

Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il responsabile scientifico può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatto quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito. L'incarico si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, oltre che in base a quanto disposto nell'art. 3, alla scadenza del termine.

Articolo 10

Durata del contratto

Il contratto avrà durata di 30 giorni decorrenti dalla data di sottoscrizione.

Articolo 11

Contratto per il conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra il soggetto individuato ed il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza.

Articolo 12

Pubblicità

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web del Dipartimento e sul sito web di Ateneo.

Articolo 13

Approvazione degli atti

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti. Il

candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di diritto privato entro 5 giorni dalla data della comunicazione degli esiti della procedura.

Articolo 14

Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro.

Art. 15

Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.

Articolo 16

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Francesco Renzullo - mail francesco.renzullo@unicampania.it

Art. 17

Foro competente

Per qualsivoglia controversia, il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere (CE).

Art. 18

Clausola di salvaguardia

Il Dipartimento, in regime di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico, ovvero di revocare o annullare la procedura di selezione, in presenza di esigenze sopravvenute ed imprevedibili.

Il Direttore
Prof. Raffaele Picaro

Raffaele Picaro
UNIVERSITA' DELLA CAMPANIA
L. VANVITELLI
26.05.2026 13:36:52
GMT+02:00