

COD. 03/PRO/2026

Prot. n. _____ del _____

Repertorio:

Tit. VII – Cl. 16

OGGETTO: Indizione selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca – Prof. Giuseppe Paolisso. Cod. 02/PRO/2026.

**AVVISO
PROCEDURA COMPARATIVA PER CONFERIMENTO
INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA SCIENTIFICA
DI NATURA PROFESSIONALE
PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA RICERCA**

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto di Ateneo, approvato con D.R. n. 645 del 17.10.2016;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università ed in particolare l'art. 92 comma 1, lettera b) con riferimento ai contratti per prestazioni d'opera e a tempo determinato per attività non rientranti nelle mansioni e competenze del personale in servizio nell'ambito dell'Università;

VISTO l'art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionali si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2006 del 21/12/2006 avente ad oggetto le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative;

VISTE le previsioni contenute nell'art.3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e i relativi chiarimenti del Dipartimento della Funzione Pubblica resi con la circolare n. 2 dell'11/03/2008 e con i pareri del 21/01/2008 e 28/01/2008;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, così come modificato da ultimo dalle Leggi n. 69 del 18/06/2009 e n. 102 del 03/08/2009, recante disposizioni in materia di conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti e requisiti di legittimità previsti dal citato articolo;

VISTA la Legge n. 191 del 23 dicembre 2009 *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"* (Legge finanziaria 2010);

VISTO il decreto legge n. 225 del 29 dicembre 2010 recante *"Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e di interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alle famiglie"* (Decreto Milleproroghe 2011);

VISTO l'art. 17, comma 30, del Decreto Legge n. 78/09, convertito con modificazioni in Legge n. 102/09, che ha esteso il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 3 legge n. 20/94, agli atti e contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, nonché quelli concernenti studi e consulenze di cui all'art. 1 comma 9, Legge 266/05;

VISTA la circolare della Ripartizione del Personale prot. n. 1304 del 14/01/2010, relativa agli adempimenti conseguenti alle suddette modifiche sul controllo preventivo della Corte dei Conti;

VISTA la successiva nota Rettorale n.20215 del 31/05/2010 che ha sottolineato come, alla luce anche della sentenza n.172 del 13/05/2010 della Corte Costituzionale, nell'ambito degli atti di cui alle lettere f-bis ed f-ter dell'art.3 della citata legge 20/94 *"sono da intendersi soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti esclusivamente i provvedimenti adottati dallo Stato, o comunque da Amministrazioni centrali"*;

VISTA la nota dirigenziale della Ripartizione Centri di Costo e Servizi Informatizzati n. 39894 del 17/11/2010 di questo Ateneo, con la quale si comunica l'interpretazione che il Collegio dei Revisori dei Conti ha dato sulla specifica questione, confermando l'esclusione delle *Università* dai soggetti destinatari della suddetta novella legislativa, così come risulta dal verbale n.230 del 20/10/2010;

- VISTO** l'art. 41 della Legge di Stabilità 2017, con cui è stato disposto che gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono più soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti;
- VISTA** la richiesta in data 25/02/2026 del Prof. Giuseppe Paolisso, Responsabile Scientifico del progetto di ricerca ***“NEUROTECHNO Progetto 28: Medicina di precisione e malattie neurodegenerative: Sistemi avanzati di diagnosi e cura del Morbo di Parkinson e della malattia di Alzheimer – Sistema closed-loop per la diagnosi, il monitoraggio e il trattamento di malattie neurologiche tramite Brain Machine Interface (BMI)”*** (Mimit- Prog n. F/180028/04/X43) - CUP B29J25000280005, chiede che venga indetta una procedura di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca consistente in ***“Supporto alla gestione amministrativo-contabile e documentale delle attività progettuali, con particolare riferimento alla predisposizione, organizzazione e controllo dei flussi documentali, monitoraggio delle scadenze e degli adempimenti, alla gestione delle procedure interne connesse alle attività del progetto e al supporto alla rendicontazione economico-finanziaria. L'attività è inoltre finalizzata al miglioramento e alla digitalizzazione dei processi amministrativi mediante l'uso di strumenti e piattaforme digitali in uso presso l'Ateneo/Dipartimento”***;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 6 del 03/03/2026 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura comparativa per il conferimento del suddetto incarico;
- PRESO ATTO** che nella richiesta del Responsabile Scientifico Prof. Giuseppe Paolisso, è evidenziata la natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
- CONSIDERATO** che l'incarico in oggetto non può essere svolto dal personale del Dipartimento per le seguenti motivazioni:
- perché nella Struttura dipartimentale di appartenenza non è presente personale con le specifiche competenze richieste;
 - le caratteristiche del contratto, nel suo oggetto, nella sua causa e nei suoi contenuti, sono tali da non configurare in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato neppure a carattere temporaneo;
 - il corrispettivo della prestazione d'opera di natura intellettuale è congruo;
- SENTITO** il Segretario Amministrativo del Dipartimento;

DECRETA

l'indizione, con riferimento al Progetto di Ricerca dal titolo ***“NEUROTECHNO Progetto 28: Medicina di precisione e malattie neurodegenerative: Sistemi avanzati di diagnosi e cura del Morbo di Parkinson e della malattia di Alzheimer – Sistema closed-loop per la diagnosi, il monitoraggio e il trattamento di malattie neurologiche tramite Brain Machine Interface (BMI)”*** (Mimit- Prog n. F/180028/04/X43) - CUP B29J25000280005 di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Giuseppe Paolisso – di una selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate, consistente in ***“Supporto alla gestione amministrativo-contabile e documentale delle attività progettuali, con particolare riferimento alla predisposizione, organizzazione e controllo dei flussi documentali, monitoraggio delle scadenze e degli adempimenti, alla gestione delle procedure interne connesse alle attività del progetto e al supporto alla rendicontazione economico-finanziaria. L'attività è inoltre finalizzata al miglioramento e alla digitalizzazione dei processi amministrativi mediante l'uso di strumenti e piattaforme digitali in uso presso l'Ateneo/Dipartimento”***

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

La procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio è diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di n. 1 incarico di collaborazione esterna scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca consistente in ***“Supporto alla gestione amministrativo-contabile e documentale delle attività progettuali, con particolare riferimento alla predisposizione, organizzazione e controllo dei flussi documentali, monitoraggio delle scadenze e degli adempimenti, alla gestione delle procedure interne connesse alle attività del progetto e al supporto alla rendicontazione economico-finanziaria. L'attività è inoltre finalizzata al miglioramento e alla digitalizzazione dei processi amministrativi mediante l'uso di strumenti e piattaforme digitali in uso presso l'Ateneo/Dipartimento”***, in quanto il progetto ha l'obiettivo di validare l'impiego di dispositivi wearable non invasivi per il monitoraggio continuo di parametri

fisiologici, di movimento e ambientali e di integrare tali dati con informazioni omiche (in particolare genetiche/metaboliche) tramite analisi bioinformatica, al fine di sviluppare strumenti miniminvasivi e digitali per la predizione precoce e il monitoraggio di Alzheimer e Parkinson, anche in presenza di diabete di tipo 2.

ART. 2

DURATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'incarico di collaborazione scientifica di natura professionale avrà la durata di **2 (due) mesi**, con decorrenza dal **01.04.2026** e non è rinnovabile, ma eventualmente prorogabile.

Le attività previste in contratto saranno espletate personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, né di orario e in via non esclusiva, ma con l'obbligo di conseguire i risultati definiti dal Prof. Giuseppe Paolisso.

ART. 3

IMPORTO DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento della prestazione è previsto uno stanziamento di **€ 4.000,00 (quattromila/00)** – IVA compresa – al lordo delle trattenute previste dalle leggi vigenti ivi comprese quelle a carico Ente.

Il compenso sarà corrisposto secondo le seguenti modalità: **rate mensili posticipate**, previa attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del Prof. Giuseppe Paolisso e per l'ultima rata, previa relazione finale del collaboratore.

Il corrispettivo è interamente finanziato dai fondi del citato Progetto di Ricerca, inserito nel Bilancio del Dipartimento: U.P.B.: **GERO.PaolissoG25MMITNEUROTECHNO28**.

ART. 4

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TITOLI VALUTABILI

I requisiti di ammissione alla presente procedura comparativa di valutazione, da possedere alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, sono:

1. Requisiti di legge:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli stati membri U.E., quest'ultima congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'attività;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- non avere rapporti di parentela fino al quarto grado compreso, con il Responsabile Scientifico del Progetto, con alcun professore o ricercatore appartenente al Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate, né con il Rettore, né con il Direttore Generale, né con alcun componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. Requisiti culturali e professionali:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Documentata esperienza in supporto amministrativo e gestione documentale, con particolare riferimento a:
 - Organizzazione, raccolta e archiviazione (anche digitale) della documentazione progettuale;
 - Supporto al monitoraggio di scadenze e adempimenti (checklist, calendari solleciti);
 - Gestione delle procedure interne d'Ateneo/Dipartimento (iter autorizzativi, richieste, comunicazioni con uffici competenti);

- Supporto operativo alle procedure interne d'Ateneo/Dipartimento (predisposizione moduli, inserimento dati, gestione comunicazioni/PEC ove previste).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande.

ART. 5

MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dell'incarico di collaborazione scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca avviene a seguito di esame comparativo dei titoli secondo criteri predeterminati dalla Commissione, miranti ad accertare la maggiore coerenza dei titoli stessi e del curriculum con le caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti: 40 punti per titoli e 60 punti per il colloquio.

Difatti, la Commissione giudicatrice, prima della valutazione dei titoli, indicherà i sottocriteri relativi ai punteggi massimi fissati, con i quali procederà alla loro valutazione, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La valutazione comparativa dei titoli e del curriculum si svolgerà il giorno **26/03/2026 alle ore 10.30** presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate sito in Piazza Miraglia 2 – Padiglione 2 lato ovest (Piano terra) - 80138 Napoli e sarà resa nota dalla Commissione mediante affissione nel giorno e nella sede fissati per il colloquio.

L'ammissione al colloquio è riservata ai candidati che abbiano ottenuto una valutazione di almeno 25/100.

Il colloquio verterà:

- Gestione amministrativa di un progetto di ricerca in ambito universitario;
- Gestione dei documenti del progetto: raccolta, organizzazione, archiviazione (anche digitale) e tracciabilità;
- Controllo di scadenze e adempimenti legati alle attività progettuali;
- Procedure interne di Ateneo/Dipartimento (es. richieste di acquisto, missioni, incarichi/contratti e relativi passaggi);
- Nozioni di base di contabilità e supporto alla rendicontazione: controllo documenti di spesa e preparazione dei materiali per report;
- Uso di strumenti informatici e piattaforme digitali (Word/Excel, Google Workspace, cartelle condivise, firma digitale) per digitalizzare e semplificare i processi;
- Principi base di privacy (GDPR) nella gestione della documentazione.

Il colloquio si svolgerà il giorno **26/03/2026 alle ore 11.00** presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate con sede in Piazza Miraglia 2 – Padiglione 2 lato ovest (Piano terra) - 80138 Napoli.

Il colloquio si intende superato con votazione di almeno 42/60.

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Al termine verrà resa nota la graduatoria finale mediante affissione all'albo del Dipartimento e pubblicazione sul sito Web dell'Amministrazione Centrale (al seguente indirizzo: <https://www.pubblicazioni.unicampania.it>).

Tali azioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 6

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta in formato cartaceo o su supporto informatico, dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 24/03/2026**, a pena di esclusione dalla selezione, **unicamente tramite PEC** all'indirizzo dip.scienzemed@pec.unicampania.it, riportando nel corpo del messaggio la dicitura di seguito riportata e allegando la documentazione richiesta in formato .zip, si precisa che tale mail deve essere

inviata dalla propria casella di posta certificata, per cui non va ritenuto valido l'utilizzo di altre caselle di posta semplice/ordinaria o certificata, anche se indirizzate alla casella PEC di questo Dipartimento.

Nel corpo della mail occorrerà precisare:

- Cognome, nome ed indirizzo del candidato;
- la seguente dicitura: (**Avviso pubblico prot. n. _____ del _____ – COD. 03/PRO/2026 - Bandito dal Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate**) - Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione scientifica di natura professionale per attività di supporto alla ricerca.
- Recapito telefonico fisso/cellulare.

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente la data e l'ora della ricezione della PEC.

ART. 7

CONTENUTO DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, redatta in conformità al **Modello A**) del presente avviso, ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome,
2. data e luogo di nascita;
3. residenza;
4. cittadinanza;
5. recapito telefonico;
6. domicilio presso il quale desidera siano fatte le comunicazioni relative alla selezione;
7. di essere fisicamente idoneo all'attività da svolgere;
8. non essere destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.
9. non avere rapporti di parentela fino al quarto grado compreso, con il Responsabile Scientifico del Progetto, con alcun professore o ricercatore appartenente al Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate, né con il Rettore, né con il Direttore Generale, né con alcun componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Campania;
10. di non essere/essere dipendente pubblico;
11. non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il candidato dovrà, altresì, dichiarare (autocertificando ai sensi delle leggi vigenti):

- il possesso del/i titolo/i di studio richiesto/i nel bando con indicazione della votazione riportata nell'esame finale di laurea, della data e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- il possesso delle esperienze richieste come requisito professionale per l'ammissione alla valutazione comparativa;
- il possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando.

Per la valutazione dei titoli il candidato è tenuto a presentare i relativi documenti in carta semplice, in originale o autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Modello B**) e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Modello C**).

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il curriculum vitae, **debitamente firmato**, fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria.

Le dichiarazioni di cui al curriculum vitae, si intendono rese in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni).

Il Dipartimento, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (*decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera*).

Qualora il Dipartimento rilevi dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori procedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti, in caso le dichiarazioni stesse riguardino i requisiti essenziali per la partecipazione al concorso.

Non è sanabile, e comporta pertanto l'esclusione immediata dalla selezione, l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente in calce alla domanda stessa, la mancanza del curriculum scientifico – professionale, **debitamente sottoscritto**.

I dati personali saranno raccolti e conservati dal Dipartimento unicamente per le finalità della procedura di selezione e saranno trattati in ottemperanza alle prescrizioni di legge e agli obblighi di riservatezza.

ART. 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata, con atto, dal Direttore del Dipartimento ed è composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta.

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da un'ulteriore unità di personale.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

ART. 9

CONTRATTO

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e invita alla stipula del contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, in conformità alle norme vigenti, il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Prima della stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

- 1.** dichiarazione di insussistenza di incompatibilità a sottoscrivere il contratto in oggetto;
- 2.** dichiarazione inerente la propria situazione fiscale, previdenziale e assicurativa;
- 3.** autorizzazione di cui all'art. 7 punto 10.

Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione o che la stessa sia incompleta, o nel caso non dovesse essere presentata l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, il vincitore sarà dichiarato decaduto e il Dipartimento procederà allo scorrimento della graduatoria entro 15 giorni dalla comunicazione di idoneità.

ART. 10

COPERTURA ASSICURATIVA

Il candidato risultato idoneo dovrà munirsi di copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi, e consegnare copia della medesima alla Segreteria del Dipartimento entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di assegnazione dell'incarico di collaborazione scientifica, ed in ogni caso prima della decorrenza del contratto, esonerando da ogni responsabilità l'Università degli Studi della Campania ed il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate presso cui si svolge l'attività di supporto alla ricerca.

ART. 11

AUTOTUTELA

Il Dipartimento - in regime di autotutela - con decreto motivato del Direttore, si riserva la facoltà di revocare la procedura di selezione, di sospendere ovvero di non procedere alla stipula del contratto con soggetto utilmente collocato in graduatoria, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il Dipartimento si riserva, altresì, la facoltà di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola domanda validamente presentata.

ART. 12

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento è il **Dott. Massimo Manna**, e-mail: dip.scienzemed@unicampania.it.

ART. 13

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

ART. 14

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#) e sul sito Web del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Avanzate dell'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", alla voce "[ALTRI BANDI](#)".

Copia del presente avviso è disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento con sede in Napoli Piazza Miraglia 2 – Padiglione 2 lato ovest (piano terra).

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Raffaele Marfella)

Per presa visione
f.to Prof. Giuseppe Paolisso

ct

